

Начальнику архівного відділу
Вінницької міської ради

_____ (прізвище, ім'я, по батькові ФО/ якщо змінювалось прізвище, вказати на яке/

_____ назва заявника-ЮО)

_____ (адреса заявника)

_____ (ідентифікаційний номер ФО/код ЮО)

_____ (серія, номер паспорта, ким виданий для ФО)

_____ (контактний тел.)

ЗАЯВА

Прошу видати архівну копію **рішення (витягу) міської ради, виконавчого комітету, розпорядження** (необхідне підкреслити) _____

_____ від _____ № _____
(вказати орган місцевого самоврядування, що прийняв рішення)

Додатки до заяви (наявне відмітити):

- копія документу, що засвідчує особу (паспорт);
- належним чином засвідчена довіреність (для уповноваженої особи).

Копії поданих документів в додатках відповідають оригіналам.

Разом _____ документів.

Заявник _____
(підпис)

_____ р.
(дата)