

Департаменту комунального господарства і
благоустрою міської ради

(прізвище, ім'я, по батькові ФО/ якщо змінювалось прізвище, вказати на яке)

(адреса заявника)

(ідентифікаційний номер ФО)

(серія, номер паспорта, ким виданий для ФО)

(контактний тел.)

ЗАЯВА

Прошу видати архівну довідку про заробітну плату на (в)

(назва підприємства, організації, установи)

(місце роботи (цех, відділ, відділення) посада)

за _____ роки.

Довідка потрібна для _____

(вказати куди треба надати довідку)

Надаю згоду на перевірку Головним управлінням Пенсійного фонду України у
Вінницькій області даних, зазначених в архівній довідці.

Додатки до заяви (наявне відмітити):

- копія документу, що засвідчує особу (паспорт);
- копія трудової книжки;
- належним чином засвідчена довіреність (для уповноваженої особи).

Копії поданих документів в додатках відповідають оригіналам.

Разом _____ документів.

Заявник _____
(підпис)

_____ р.
(дата)