



ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Від 24.12.2020 № 74
м. Вінниця

4 сесія 8 скликання

Про затвердження Порядку надання у 2020-2021 роках щомісячної соціальної матеріальної допомоги (щомісячної муніципальної доплати до пенсійних виплат та виплат окремих державних соціальних допомог) окремим категоріям громадян Вінницької міської територіальної громади

З метою забезпечення соціального захисту окремих категорій громадян Вінницької міської територіальної громади та поліпшення їх матеріального стану, на виконання Комплексної програми «Основні напрямки соціальної політики Вінницької міської об'єднаної територіальної громади на 2015-2021 роки», яка затверджена рішенням міської ради від 26.12.2014 року №1944, зі змінами, керуючись статтею 34 та частиною 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок надання у 2020-2021 роках щомісячної соціальної матеріальної допомоги (щомісячної муніципальної доплати до пенсійних виплат та виплат окремих державних соціальних допомог) окремим категоріям громадян Вінницької міської територіальної громади, згідно з додатком до даного рішення.
2. Визнати таким, що втратило чинність рішення міської ради від 22.05.2020 року №2220 «Про затвердження Порядку надання у 2020 році щомісячної соціальної матеріальної допомоги (щомісячної муніципальної доплати до пенсійних виплат та виплат окремих державних соціальних допомог) окремим категоріям громадян Вінницької міської об'єднаної територіальної громади», зі змінами.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку (С. Ярова) та з питань охорони здоров'я та соціального захисту населення (В. Мацера).

Міський голова

С. Моргунов

**Порядок
надання у 2020- 2021 роках щомісячної соціальної матеріальної допомоги
(щомісячної муніципальної доплати до пенсійних виплат та виплат окремих державних соціальних допомог) окремим категоріям громадян
Вінницької міської територіальної громади**

I. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає механізм призначення та виплати з липня 2020 року по березень 2021 року (включно) щомісячної соціальної матеріальної допомоги (щомісячної муніципальної доплати до пенсійних виплат та виплат окремих державних соціальних допомог) (далі-щомісячна муніципальна доплата) окремим категоріям громадян Вінницької міської територіальної громади, а саме:

1.1.1. Непрацюючим пенсіонерам, розмір пенсійних виплат яких (з урахуванням всіх надбавок, підвищень, додаткових пенсій, цільової грошової допомоги, пенсії за особливі заслуги перед Україною та інших доплат, встановлених законодавством) не перевищує 2000 грн.;

1.1.2. Непрацюючим особам, які є одержувачами державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю;

1.1.3. Непрацюючим особам з інвалідністю з дитинства , які є одержувачами державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства в розмірі, що не перевищує 2000 грн.;

1.1.4. Особам, що здійснюють догляд за тяжкохворою дитиною, та є одержувачами допомоги відповідно до розділу V-Б Закону України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»;

1.1.5. Особам, які отримують допомогу на дітей з інвалідністю віком до 18 років підгрупи «А» відповідно до чинного законодавства.

1.2. Щомісячна муніципальна доплата призначається зазначеним категоріям громадянам (далі – одержувачі) за умови, що вони зареєстровані на території Вінницької міської територіальної громади, є громадянами України та отримують пенсійні виплати в Головному управлінні Пенсійного фонду України у Вінницькій області відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування», Закону України «Про пенсійне забезпечення», або перебувають на обліку в Департаменті соціальної політики Вінницької міської ради, та є одержувачами адресних державних соціальних допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу особам, які

не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю», Закону України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» та розділу V-Б Закону України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми».

1.3. Щомісячна муніципальна доплата є безповоротною, та надається одержувачам за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади, а саме:

1.3.1. Для одержувачів визначених в пункті 1.1.1. в розмірі різниці між сумою 2100 грн. та розміром їх пенсійної виплати, що не перевищує 2000 грн. включно (з урахуванням всіх надбавок, підвищень, додаткових пенсій, цільової грошової допомоги, пенсії за особливі заслуги перед Україною та інших доплат, встановлених законодавством), станом на 1 число місяця, в якому здійснюється виплата.

1.3.2. Для одержувачів визначених в пунктах 1.1.2. - 1.1.4. в розмірі різниці між сумою 2100 грн. та розміром їх державної соціальної допомоги, що не перевищує 2000 грн. включно станом на 1 число місяця, в якому здійснюється виплата.

1.3.3. Для одержувачів визначених в пункті 1.1.5. в розмірі 500 грн. незалежно від розміру отриманих доходів.

1.4. У разі, якщо заявник має право на отримання муніципальної доплати по декільком категоріям отримувачів муніципальної доплати відповідно до підпунктів 1.1.1.-1.1.5., її призначення здійснюється за вибором заявника за однією категорією;

1.5. Призначення та виплату щомісячної муніципальної доплати здійснює Департамент соціальної політики міської ради, який є головним розпорядником таких коштів.

II. Порядок призначення та виплати щомісячної муніципальної доплати

2.1 Для отримання щомісячної муніципальної доплати отримувачі подають до Управлінь соціального захисту населення (Лівобережне) та (Правобережне) Департаменту соціальної політики міської ради (далі-управління), наступні документи:

- заяву на ім'я міського голови встановленої форми (подається одноразово), згідно з додатком 1 до Порядку;
- копії наступних документів:
 - ✓ документ, що посвідчує особу – паспорт громадянина України, або інший документ, який підтверджує громадянство України;
 - ✓ довідка про реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера

облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті);

- ✓ свідоцтво про народження дитини (в разі потреби);
- ✓ пенсійне посвідчення (за наявності);
- ✓ інформацію про відкриття особового рахунку в установі уповноваженого банку, у разі виплати муніципальної щомісячної доплати через банківську установу;
- довідку про розмір пенсійної виплати (державної соціальної допомоги) за місяць, в якому буде призначатись муніципальна доплата.

Оригінали зазначених документів надаються у разі особистого звернення.

2.2. Заява на ім'я міського голови може подаватися особисто або надсилатися у письмовому вигляді разом з копіями документів, зазначених в пункті 2.1. Порядку, через відділення поштового зв'язку АТ «Укрпошта». В разі неможливості заявника з поважних причин (за станом здоров'я, тощо) особисто подати заяву, це може здійснити без довіреності інший дієздатний член його сім'ї, близький родич, соціальний працівник, особа, яка зареєстрована і фактично проживає разом із заявником або, за дорученням заявника, інша особа на підставі довіреності за формою, визначеною у статті 245 Цивільного кодексу України.

2.3. Прийом заяви здійснюється лише за умови надання всіх необхідних документів.

2.4. Щомісячна муніципальна доплата призначається з місяця звернення, але не раніше ніж 01 липня 2020 року і не пізніше 20 березня 2021 року.

2.5. Управління опрацьовують заяву з наданими документами, які надійшли на ім'я міського голови, та приймають рішення про призначення щомісячної муніципальної доплати або про відмову у її наданні протягом 5 календарних днів.

2.6. Рішення про відмову у наданні щомісячної муніципальної доплати приймається у таких випадках:

- заявник не надав згоду на обробку персональних даних;
- заявник не є членом Вінницької міської територіальної громади;
- заявник отримує пенсійну виплату/адресну державну соціальну допомогу, розмір якої перевищує 2000,00 грн.

2.7. Управління формують виплатні відомості за формою та передають їх до відділу виплат Департаменту соціальної політики міської ради щомісячно до 15 числа.

2.8. Виплата щомісячної муніципальної доплати проводиться в тому ж місяці, в якому були сформовані виплатні відомості, шляхом перерахування Департаментом соціальної політики міської ради коштів на особовий рахунок отримувача через установу уповноваженого банку або відділення поштового зв'язку за його вибором.

III. Прикінцеві положення

3.1. На кожного одержувача щомісячної муніципальної доплати формується особова справа.

3.2. Припинення виплати щомісячної муніципальної доплати здійснюється з 1 числа місяця, що настає за місяцем, в якому виникла одна із наступних обставин:

- смерть одержувача;
- смерть дитини;
- позбавлення батьківських прав;
- зміна місця реєстрації одержувача;
- влаштування дитини з інвалідністю до відповідної установи (закладу) на повне державне утримання;
- зміна одержувача щомісячної муніципальної доплати;
- працевлаштування;
- надання недостовірної інформації.

3.3. Суми щомісячної муніципальної доплати одержувачу, які не були ним отримані за життя, не передаються членам його сім'ї.

3.4. Виплата щомісячної муніципальної доплати припиняється у випадку пропуску особою з інвалідністю строку переогляду стану здоров'я органами медико-соціальної експертизи, а в разі визнання знову особою з інвалідністю виплата щомісячної муніципальної доплати поновлюється з місяця припинення та повертається за весь неотриманий період, за умови, що протягом цього періоду особа визнана особою з інвалідністю.

3.5. Суми щомісячної муніципальної доплати надміру отримані внаслідок подання недостовірної інформації повертається на рахунок Департаменту соціальної політики міської ради.

3.6. Департамент фінансів міської ради здійснює фінансування видатків на надання щомісячної муніципальної доплати за зверненням головного розпорядника коштів - Департаменту соціальної політики міської ради, в межах асигнувань, передбачених у бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік на зазначену мету.

Додаток
до Порядку надання у 2020-2021 роках щомісячної
соціальної матеріальної допомоги (щомісячної
муніципальної доплати до пенсійних виплат та
виплат окремих державних соціальних допомог)
окремим категоріям громадян Вінницької міської
територіальної громади

Міському голові

(Прізвище, ім'я та по батькові заявника)

(категорія пільговика)

Паспорт: серія (за наявності) _____ № _____
виданий _____

(ідентифікаційний номер фізичної особи)

(зареєстроване місце проживання) _____ (фа

_____ ктичне місце проживання)

(телефон)

ЗАЯВА

про призначення та надання щомісячної соціальної матеріальної допомоги (щомісячної муніципальної доплати до пенсійних виплат та виплат окремих державних соціальних допомог)

Прошу призначити та виплачувати щомісячну соціальну матеріальну допомогу (щомісячну муніципальну доплату до пенсійних виплат та виплат окремих державних соціальних допомог) (далі – муніципальна доплата). (Необхідне підкреслити).

Призначену щомісячну соціальну матеріальну допомогу (щомісячну муніципальну доплату) прошу перераховувати:

через національного оператора поштового зв'язку № _____

на рахунок у банку № _____ МФО _____ код _____

банк _____

Повідомляю, що я не працюю (працюю). (Необхідне підкреслити).

Для визначення розміру щомісячної соціальної матеріальної допомоги (щомісячної муніципальної доплати) даю згоду на отримання інформації від Головного управління пенсійного фонду у Вінницькій області про розмір призначеної мені пенсійної виплати.

З умовами призначення та виплати щомісячної соціальної матеріальної допомоги (щомісячної муніципальної доплати) ознайомлений(а). Я повідомлений(а) про персональну відповідальність за надання недостовірної інформації, яка впливає на визначення права на отримання зазначеної допомоги.

У разі будь яких змін, які ведуть до припинення надання щомісячної соціальної матеріальної допомоги (щомісячної муніципальної доплати), зобов'язуюсь повідомити протягом 5 календарних днів.

Дата

Підпис

Я, _____
(П.І.Б.)

даю згоду на обробку моїх персональних даних у Базі персональних даних Вінницької міської ради та її виконавчих органів відповідно до вимог Закону України від 01.06.2010р. №2297-VI «Про захист персональних даних».

Забороняю надавати інформацію третім особам без моєї згоди.

«___» _____ 20___ року.

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Міський голова

С. Моргунов

Департамент соціальної політики міської ради
Очеретна Алла Валеріївна
Головний спеціаліст відділу організаційної роботи