



# ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

# РІШЕННЯ

Від 19.09.2019 р. № 2349  
м. Вінниця

### **Про утворення робочої групи з питань впровадження гендерно-орієнтованого бюджетування**

З метою супроводу інтеграції гендерно - орієнтованого підходу в бюджетний процес, на виконання рішення міської ради від 22.02.2019р. №1567 «Про затвердження Програми «Громада за рівність» щодо забезпечення жінок і чоловіків на період до 2023 року», керуючись ч. 1 ст. 52 та ч. 6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Утворити робочу групу з питань впровадження гендерно - орієнтованого бюджетування та затвердити її склад згідно з додатком 1 до рішення.
2. Затвердити Положення про робочу групу з питань впровадження гендерно - орієнтованого бюджетування згідно з додатком 2 до рішення.
3. Робочій групі для забезпечення реалізації заходів, направлених на інтегрування гендерного підходу в бюджетний процес, на кожен бюджетний рік формувати та затверджувати План дій.

При складанні Плану дій на кожен бюджетний рік враховувати завдання, передбачені Програмою «Громада за рівність» щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на період до 2023 року, яка затверджена рішенням міської ради від 22.02.2019р. №1567, а саме:

- 3.1. провести цикл навчальних тренінгів для робочої групи, працівників департаменту фінансів, головних розпорядників коштів бюджету ВМОТГ на тему гендерно-орієнтованого бюджетування: «Гендерне бюджетування і управління результатами»; «Гендерні аспекти бюджетних програм»; «Підхід до роботи з гендерно-орієнтованого бюджетування на рівні ОТГ»;

3.2. провести аналіз окремих бюджетних програм, визначених робочою групою, на предмет виявлення гендерних розривів;

3.3. підготувати та поширити внутрішню інструкцію для представників виконавчих органів міської ради по врахуванню гендерного компонента при підготовці проекту бюджету;

3.4. проводити системний моніторинг проектів рішень, програм та паспортів бюджетних програм та спрямовувати рекомендації для врахування гендерного компонента в зазначених документах ВМОТГ.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови В. Скальського.

**Міський голова**

**С. Моргунов**

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
міської ради  
від 19.09.2019 р. № 2349

#### Склад

робочої групи з питань впровадження гендерно - орієнтованого бюджетування

1. Луценко Наталія Дмитрівна - директор департаменту фінансів, *керівник робочої групи;*

2. Лесь Антоніна Михайлівна - заступник директора департаменту фінансів - начальник бюджетного відділу, *заступник керівника робочої групи;*

3. Красовська Олена Володимирівна – начальник відділу соціального захисту населення департаменту фінансів, *секретар робочої групи;*

Члени робочої групи:

4. Власюк Алла Володимирівна - депутат міської ради;

5. Малінін Володимир Володимирович - депутат міської ради;

6. Погосян Віталій Валерійович - депутат міської ради;

7. Мартянов Максим Петрович – заступник директора – начальник управління стратегічного розвитку департаменту економіки і інвестицій;

8. Даровська Валентина Миколаївна - начальник відділу стратегічного планування та моніторингу управління стратегічного розвитку департаменту економіки і інвестицій;

9. Петров Андрій Анатолійович - начальник відділу господарських відносин департаменту правової політики та якості;

10. Січка Олена Дмитрівна - головний спеціаліст – юрисконсульт відділу правового, соціального забезпечення та експертиз департаменту правової політики та якості;

11. Бирко Наталія Володимирівна – заступник начальника відділу соціально-культурної сфери департаменту фінансів;

12. Гріненко Людмила Григорівна - заступник начальника відділу соціально-культурної сфери департаменту фінансів;

13. Торішня Наталія Миколаївна – головний спеціаліст відділу соціального захисту населення департаменту фінансів;

14. Мазур Наталія Володимирівна – заступник директора департаменту з економічних питань департаменту освіти;

15. Білоконний Богдан Анатолійович – бухгалтер централізованої бухгалтерії – фінансового сектору департаменту освіти;

16. Малачевська Ірина Валентинівна - заступник директора – начальник відділу організаційної роботи департаменту соціальної політики;
17. Турчин Тарас Миколайович – начальник відділу виплат – головний бухгалтер департаменту соціальної політики;
18. Завальнюк Таїсія Миколаївна – головний бухгалтер централізованої бухгалтерії – фінансовий сектор департаменту культури;
19. Ковальчук Ганна Петрівна – заступник директора департаменту культури;
20. Семчук Роман Романович – заступник голови комітету по фізичній культурі і спорту;
21. Нечипоренко Олександр Григорович – провідний економіст централізованої бухгалтерії комітету по фізичній культурі і спорту;
22. Мончак Юлія Вікторівна – начальник відділу молодіжної політики;
23. Ранда Євген Сергійович – член Вінницької Молодіжної Ради;
24. Мельник Софія Михайлівна – керівник відділу інтегрованого розвитку міста комунального підприємства «Інститут розвитку міст»;
25. Поліщук Олена Тимофіївна - представник громадської організації «Інститут соціально-економічних і політичних ініціатив»;
265. Кожуховський Олександр Олександрович - представник громадської організації «Філософія Серця»;
27. Баранович Ірина Анатоліївна - представник громадської організації «Він - Ресурс»;
28. Ходакова Світлана Анатоліївна – представник громадської спілки «Інститут місцевої демократії «Відкрите суспільство»;
29. Студілко Алла Вячеславівна - представник Вінницької обласної правозахисної організації «Джерело надії»;
30. Бондар Оксана Петрівна – представник громадської організації «Вінницький регіональний центр інформації «Креатив».

**В.о. керуючого справами виконкому**

**С. Чорнолуцький**

Додаток 2  
до рішення виконавчого комітету  
міської ради  
від 19.09.2019 р. № 2349

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про робочу групу з питань впровадження гендерно - орієнтованого бюджетування**

#### **1. Загальні положення**

1.1. Робоча група з питань впровадження гендерно - орієнтованого бюджетування (далі – Робоча група) утворюється з метою супроводу інтеграції гендерно - орієнтованого підходу в бюджетний процес.

1.2. Робоча група в своїй діяльності керується Конституцією України, Бюджетним кодексом України, Законом України від 08.09.2005 р. №2866-IV «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків», чинним бюджетним законодавством України, рішенням міської ради від 22.02.2019р. №1567 «Про затвердження Програми «Громада за рівність» щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на період до 2023 року» та іншими нормативно-правовими актами міської ради, а також даним Положенням.

1.3. Персональний склад Робочої групи затверджує виконавчий комітет міської ради.

#### **2. Завдання Робочої групи**

2.1.1. Основними завданнями Робочої групи є координація роботи головних розпорядників коштів та інших учасників бюджетного процесу по впровадженню гендерно - орієнтованого підходу в бюджетний процес шляхом їх залучення до:

- огляду нормативно-правових актів та інших документів, які містять інформацію про гендерну рівність;
- проведення гендерного бюджетного аналізу бюджетних програм;
- прийняття рішень за результатами гендерного аналізу бюджетних програм;
- моніторингу гендерно - чутливих бюджетних програм.

#### **3. Повноваження Робочої групи**

3.1. Робоча група для забезпечення реалізації заходів направлених на інтегрування гендерного підходу в бюджетний процес має право залучати до роботи робочої групи спеціалістів відповідних структурних підрозділів виконавчих органів ради, керівників департаментів та відділів міської ради та незалежних експертів.

#### **4. Склад Робочої групи**

4.1. Робоча група утворюється у складі керівника Робочої групи, заступника керівника Робочої групи, секретаря та членів Робочої групи. Персональний склад Робочої групи та зміни до нього затверджуються рішенням виконавчого комітету міської ради.

4.2. До складу робочої групи можуть входити представники депутатського корпусу, виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств, установ, організацій Вінницької міської територіальної громади, представники громадських організацій та незалежні експерти. Загальна кількість членів робочої групи має складати не менше 12 осіб (по можливості по 50% осіб однієї статі).

#### **5. Регламент діяльності Робочої групи**

5.1. Формою роботи Робочої групи є засідання, які проводяться по мірі необхідності.

5.2. Повідомлення про скликання засідань Робочої групи доводяться секретарем Робочої групи до відома кожного її члена не пізніше двох робочих днів до їх початку.

5.3. Засідання Робочої групи є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини її членів.

5.4. Засідання Робочої групи веде керівник Робочої групи, а у разі його відсутності - заступник керівника Робочої групи.

5.5. Рішення робочої групи приймається шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів.

5.6. Підготовку документів, необхідних для розгляду на засіданні Робочої групи, здійснює секретар Робочої групи.

5.7. При прийнятті Робочою групою рішень у разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні Робочої групи.

5.8. Кожне засідання Робочої групи оформляється протоколом, який підписується головою Робочої групи та секретарем. Протоколи засідань Робочої групи є обов'язковими для врахування головними розпорядниками коштів та іншими учасниками бюджетного процесу при використанні гендерних аспектів у процесі планування, виконання та звітування про виконання бюджетних програм.

5.9. Всі спірні питання, які виникають протягом роботи Робочої групи, вирішуються колегіально Робочою групою шляхом відкритого голосування.

**В.о. керуючого справами виконкому**

**С. Чернолуцький**

Департамент фінансів

Красовська Олена Володимирівна

Начальник відділу соціального захисту населення