

**Порядок
часткової компенсації відсотків за кредитами суб'єктам малого та
середнього підприємництва за рахунок коштів міського бюджету
м. Вінниці**

1. Загальні положення

1.1 Порядок часткової компенсації відсотків за залученими кредитами суб'єктам малого та середнього підприємництва за рахунок коштів міського бюджету (далі – Порядок) розроблений на виконання Програми посилення конкурентоспроможності малого та середнього підприємництва м. Вінниці на 2017-2020 роки, затвердженої рішенням Вінницької міської ради від 28.04.2017р. №690.

1.2 Даний Порядок розроблено з урахуванням норм Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 06.08.2014р. №385 «Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року».

1.3 Порядок визначає механізм і умови часткової компенсації сплачених відсотків за кредитами у національній валюті, залученими на розвиток бізнесу пріоритетних сфер діяльності суб'єктами малого та середнього підприємництва м. Вінниці в банках-партнерах.

1.4 Даний Порядок набирає чинності з 01.01.2018 року та поширюється на суб'єктів підприємницької діяльності, які відповідають критеріям участі у процедурі компенсації. Термін дії даного Порядку обмежується терміном дії Програми посилення конкурентоспроможності МСП м. Вінниці на 2017-2020 роки.

1.5 Терміни, що вживаються в цьому Порядку, мають таке значення:

- **Кредит** – сума коштів, що надається банком-партнером у користування позичальнику на визначений строк та за умови сплати процентів відповідно до умов кредитного договору.

- **Кредитний договір** – договір, укладений між банком-партнером та позичальником, який визначає умови надання кредиту, його повернення, сплати відсотків за користування кредитом, права, обов'язки і відповідальність сторін тощо.

- **Кредитна лінія** – кредитний договір, відповідно до якого протягом передбаченого терміну банк виділяє позичальнику кредит у межах узгодженої суми (ліміту кредитування) на умовах, що відрізняються від умов одноразового надання кредиту.

- **Банки-партнери** – банківські установи, в яких держава прямо та/або опосередковано володіє 75 чи більше відсотками статутного капіталу та/або голосів, які уклали відповідні угоди про співробітництво з Вінницькою міською радою та за користування кредитними ресурсами яких учасникам процедури компенсації надається часткова компенсація відсотків за рахунок коштів міського бюджету м. Вінниці.

- **Суб'єкт господарювання** - учасник господарських відносин, який здійснює господарську діяльність, реалізуючи господарську компетенцію (сукупність господарських прав та обов'язків), має відокремлене майно і несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах цього майна, крім випадків, передбачених законодавством.

- **Позичальник** – суб'єкт господарювання, що зареєстрований у встановленому законом порядку на території м. Вінниці, який уклав кредитний договір з банком-партнером.

- **Процедура компенсації** – часткова компенсація позичальнику, визнаному учасником процедури компенсації частини сплачених відсотків за користування кредитом.

- **Учасник процедури компенсації** – позичальник, який відповідає критеріям участі у процедурі часткової компенсації відсотків за залученими кредитами та визнаний таким на підставі рішення виконавчого комітету Вінницької міської ради.

- **Граничний річний обсяг компенсації відсотків за кредитними договорами учасникам процедури компенсації за рахунок коштів міського бюджету** – гранична сума коштів, яка передбачена у міському бюджеті на відповідний бюджетний рік на компенсацію відсотків за кредитними договорами учасникам процедури компенсації.

- **Програма посилення конкурентоспроможності малого та середнього підприємництва м. Вінниці на 2017-2020 роки (далі – Програма)** – програмний документ, в якому закладені основні проекти та заходи підтримки малого та середнього підприємництва м. Вінниці до 2020 року і в рамках якого діє даний Порядок.

- **Реєстр позичальників** – перелік позичальників, які відповідають критеріям, зазначеним у розділі 2 цього Порядку, що уклали кредитні договори з банками-партнерами на умовах, зазначених у розділах 2 та 3 цього Порядку. Надається банками-партнерами до департаменту економіки і інвестицій міської ради для підготовки рішення виконавчого комітету міської ради щодо включення до реєстру учасників процедури компенсації за формою, затвердженою Додатком 1 до цього Порядку.

- **Реєстр учасників процедури компенсації** – перелік позичальників, які відповідають критеріями учасників процедури компенсації та були визнані такими рішенням виконавчого комітету міської ради. Ведеться наростаючим

підсумком та надається банками-партнерами до департаменту економіки і інвестицій міської ради для підготовки рішення виконавчого комітету міської ради щодо виплати часткової компенсації відсотків за залученими кредитами за формою, затвердженою Додатком 2 до цього Порядку.

- **Департамент економіки і інвестицій міської ради** – виконавчий орган Вінницької міської ради, який:

- здійснює координацію співвиконавців Програми;
- отримує від банків-партнерів реєстри позичальників та перелік документів, вказаних у п.4.6. Порядку;
- веде реєстр учасників процедури компенсації наростаючим підсумком;
- отримує від банків-партнерів зведені наростаючим підсумком реєстри учасників процедури компенсації, яким належить виплата часткової компенсації відсотків за залученими кредитами;
- готує проекти рішень виконавчого комітету міської ради:
 - про затвердження переліку учасників процедури компенсації;
 - про нарахування суми часткової компенсації відсотків;
 - про виключення учасниками процедури компенсації з реєстру учасників процедури компенсації;
- здійснює розрахунки потреби у коштах на відповідний рік на компенсацію відсотків за кредитними договорами учасникам процедури компенсації та подає їх головному розпоряднику коштів.

- **Виконавчий комітет міської ради** – головний розпорядник бюджетних коштів, який:

- надає бюджетний запит та розрахунки потреби у коштах на компенсацію відсотків за кредитними договорами учасникам процедури компенсації департаменту фінансів міської ради на відповідний бюджетний рік;
- в разі потреби, вносить пропозиції міській раді щодо внесення змін до міського бюджету протягом бюджетного року;
- складає паспорт бюджетної програми та в разі потреби вносить до нього зміни;
- веде облік фінансування бюджетної програми;
- в кінці року проводить аналіз виконання показників бюджетної програми;
- відповідно до рішення виконавчого комітету та реєстру учасників процедури компенсації перераховує кошти часткової компенсації на транзитні рахунки банків-партнерів.

- **Транзитний рахунок банку-партнера** – рахунок в банку-партнеру, передбачений угодою про співробітництво з Вінницькою міською радою для перерахунку виконавчим комітетом міської ради часткової компенсації за рахунок коштів міського бюджету.

2. Основні умови укладання кредитного договору

2.1. Позичальниками є суб'єкти підприємницької діяльності, які уклали кредитний договір з банком-партнером та на момент подачі заявки на оформлення кредитного договору відповідають наступним критеріям:

- резиденти України, що зареєстровані в м. Вінниця;
- перебувають на податковому обліку за основним місцем реєстрації у Вінницькій ОДП ГУ ДФС у Вінницькій області;
- мікропідприємства - фізичні особи, зареєстровані в установленому законом порядку як фізичні особи – підприємці або юридичні особи - суб'єкти господарювання будь-якої організаційно-правової форми та форми власності, у яких середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) не перевищує 10 осіб та річний дохід від будь-якої діяльності не перевищує суму, еквівалентну 2 мільйонам євро, визначену за середньорічним курсом Національного банку України.
- малі підприємства – фізичні особи, зареєстровані в установленому законом порядку як фізичні особи – підприємці або юридичні особи - суб'єкти господарювання будь-якої організаційно-правової форми та форми власності, у яких середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) не перевищує 50 осіб та річний дохід від будь-якої діяльності не перевищує суму, еквівалентну 10 мільйонам євро, визначену за середньорічним курсом Національного банку України;
- середні підприємства – юридичні особи – суб'єкти господарювання будь-якої організаційно-правової форми та форми власності, у яких середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) становить від 50 до 250 осіб та річний дохід від будь-якої діяльності визначається в сумі від 10 до 50 мільйонів євро, визначену за середньорічним курсом Національного банку України.

2.2. Кредитний договір, який укладається з позичальником в рамках дії даного Порядку, повинен включати наступні умови:

- цільове направлення кредиту на розвиток підприємницької діяльності;
- строковий кредит або кредитна лінія у національній валюті України, максимальною сумою 2 000 000 грн та максимальним терміном до 36 місяців (включно);
- погашення відсотків за кредитом здійснюється щомісяця, максимальний термін відстрочки по сплаті тіла кредиту не може перевищувати 6 місяців.

2.3. Учасник процедури компенсації протягом дії даного Порядку має право на часткову компенсацію лише за одним кредитним договором, укладеним з одним банком-партнером.

3. Вимоги до учасників процедури компенсації

Учасником процедури компенсації може бути позичальник, який на момент подачі заявки на оформлення кредитного договору відповідає наступним критеріям:

- веде господарську діяльність в період не менше, ніж повний попередній календарний рік;
- підприємницька діяльність відноситься до пріоритетних сфер, затверджених Програмою;
- подав на розгляд банку-партнеру бізнес-план реалізації проекту в підприємницьких цілях;
- не перебуває у стані ліквідації, реорганізації;
- у позичальника відсутня заборгованість щодо сплати податків і зборів перед бюджетами всіх рівнів, Пенсійним фондом України та фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування.

4. Механізм визначення учасників процедури компенсації

4.1. Банк-партнер зобов'язаний довести до відома суб'єкта господарювання його право на участь у процедурі часткової компенсації відсотків, ознайомити з даним Порядком та вимогами до учасника процедури компенсації до моменту укладання кредитного договору.

4.2. Суб'єкт господарювання подає до банку-партнеру заявку на отримання кредиту та пакет документів за формою та змістом, що визначається банком-партнером відповідно до його внутрішніх процедур та цим Порядком.

4.3. Банк-партнер аналізує отриманий пакет документів, фінансовий стан суб'єкта господарювання та приймає рішення щодо кредитування та укладання кредитного договору. Також банк-партнер аналізує відповідність позичальника вимогам, зазначеним у розділах 2 та 3 даного Порядку.

4.4. Підставою для включення суб'єкта господарювання до реєстру позичальників є відповідність всім вимогам до позичальника та укладеного з ним кредитного договору.

4.5. Щоквартально, протягом 5 робочих днів місяця, наступного за звітним, банк-партнер офіційно надає департаменту економіки і інвестицій міської ради реєстр позичальників, які уклали кредитні договори у звітному кварталі.

Разом з реєстром позичальників, по кожному з позичальників банком-партнером подається наступний пакет документів:

- копія заяви на участь у процедурі компенсації;
- копія податкової декларації в розрізі кварталів за повний попередній календарний рік;
- копія заявки-анкети позичальника на отримання кредиту;
- копія кредитного договору та графіку погашення основної суми кредиту;

- копія довідки про відсутність заборгованості з податків і зборів перед бюджетами всіх рівнів;
- копія бізнес-плану.

4.6. Департамент економіки і інвестицій міської ради протягом 10 робочих днів з дня отримання реєстру позичальників та пакету документів по кожному з позичальників готує та подає проект рішення на розгляд виконавчого комітету міської ради **«Про затвердження переліку учасників процедури компенсації, відповідно до Порядку часткової компенсації відсотків за залученими кредитами суб'єктам малого та середнього підприємництва за рахунок коштів міського бюджету м. Вінниці».**

4.7. Департамент економіки і інвестицій міської ради протягом 5 робочих днів з дати прийняття рішення виконавчим комітетом про затвердження переліку учасників процедури компенсації, надає банку-партнеру завірену копію даного рішення. В разі відмови окремому позичальнику щодо включення до переліку учасників процедури компенсації, департамент економіки і інвестицій міської ради письмово повідомляє про це банк-партнер з обґрунтуванням такого рішення.

4.8. Банк-партнер письмово повідомляє позичальників про включення або не включення їх до реєстру учасників процедури компенсації до кінця місяця, наступного за звітним кварталом.

4.9. Ведення реєстру учасників процедури компенсації, розрахунок суми щоквартальної компенсації для кожного з учасників процедури компенсації покладено на департамент економіки і інвестиції згідно форми, передбаченої Додатком 4.

4.10. Зміни до рішення виконавчого комітету про затвердження переліку учасників процедури компенсації вносяться щоквартально, відповідно до поданих банком-партнером реєстрів позичальників, крім випадків, зазначених в п. 6.10 даного Порядку.

5. Визначення обсягу часткової компенсації відсотків за залученими кредитами

5.1. Часткова компенсація відсотків за залученим кредитом учаснику процедури компенсації здійснюється за умов:

- дотримання строків, передбачених графіком сплати тіла кредиту та відсотків за кредитом протягом терміну дії кредитного договору, що підтверджується банком при подачі реєстру учасників процедури компенсації;
- відсутності заборгованості перед бюджетами всіх рівнів протягом дії кредитного договору, що підтверджується ГУ ДФС у Вінницькій області при подачі інформації щодо сплати податків.

5.2. Часткова компенсація відсотків за залученим кредитом розраховується починаючи з першого повного календарного кварталу, в якому діяв кредитний договір.

5.3. Часткова компенсація відсотків за залученим кредитом розраховується щоквартально за наступною формулою:

$$\mathbf{5.3.1. \text{Скомпенсації1} = (\text{Ссплачених_податків1.1.} - \text{Ссплачених_податків1.0}) * \% \text{компенсації},}$$

Скомпенсації1 – сума, що буде компенсована за перший календарний квартал, в якому діяв кредитний договір;

Ссплачених_податків1.1. – сума сплачених (в межах нарахованих) єдиного податку та податку на доходи фізичних осіб, в тому числі за найманих працівників, до бюджету м. Вінниці за перший повний календарний квартал, в якому діяв кредитний договір;

Ссплачених_податків1.0. – сума сплачених (в межах нарахованих) єдиного податку та податку на доходи фізичних осіб, в тому числі за найманих працівників, до бюджету м. Вінниці за аналогічний квартал попереднього календарного року;

%компенсації – відсоток компенсації.

$$\mathbf{5.3.2. \text{Скомпенсації2} = (\text{Ссплачених_податків2.1} - \text{Ссплачених_податків2.0}) * \% \text{компенсації} - \text{Скомпенсації1},}$$

Скомпенсації2 – сума, що буде компенсована за другий календарний квартал, в якому діяв кредитний договір;

Ссплачених_податків2.1 – сума сплачених (в межах нарахованих) єдиного податку та податку на доходи фізичних осіб, в тому числі за найманих працівників, до бюджету м. Вінниці за два повні календарні квартали, в яких діяв кредитний договір;

Ссплачених_податків2.0 – сума сплачених (в межах нарахованих) єдиного податку та податку на доходи фізичних осіб, в тому числі за найманих працівників, до бюджету м. Вінниці за аналогічний період попереднього календарного року;

%компенсації – відсоток компенсації;

Скомпенсації1 – сума, що була компенсована за перший квартал.

$$\mathbf{5.3.3. \text{Скомпенсації3} = (\text{Ссплачених_податків3.1} - \text{Ссплачених_податків3.0}) * \% \text{компенсації} - \text{Скомпенсації1} - \text{Скомпенсації2},}$$

Скомпенсації3 – сума, що буде компенсована за третій календарний квартал, в якому діяв кредитний договір;

Ссплачених_податків3.1 – сума сплачених (в межах нарахованих) єдиного податку та податку на доходи фізичних осіб, в тому числі за найманих

працівників, до бюджету м. Вінниці за три повні календарні квартали, в яких діяв кредитний договір;

Ссплачених_податків3.0 – сума сплачених (в межах нарахованих) єдиного податку та податку на доходи фізичних осіб, в тому числі за найманих працівників, до бюджету м. Вінниці за аналогічний період попереднього календарного року;

%компенсації – відсоток компенсації;

Скомпенсації1 – сума, що була компенсована за перший квартал;

Скомпенсації2 – сума, що була компенсована за другий квартал;

$$\mathbf{5.3.4. \text{Скомпенсації4} = (\text{Ссплачених_податків4.1} - \text{Ссплачених_податків4.0}) * \%компенсації - \text{Скомпенсації1} - \text{Скомпенсації2} - \text{Скомпенсації3,}}$$

Скомпенсації4 – сума, що буде компенсована за четвертий календарний квартал, в якому діяв кредитний договір;

Ссплачених_податків4.1 – сума сплачених (в межах нарахованих) єдиного податку та податку на доходи фізичних осіб, в тому числі за найманих працівників, до бюджету м. Вінниці за чотири повні календарні квартали, в яких діяв кредитний договір;

Ссплачених_податків4.0 – сума сплачених (в межах нарахованих) єдиного податку та податку на доходи фізичних осіб, в тому числі за найманих працівників, до бюджету м. Вінниці за аналогічний період попереднього календарного року;

%компенсації – відсоток компенсації;

Скомпенсації1 – сума, що була компенсована за перший квартал;

Скомпенсації2 – сума, що була компенсована за другий квартал;

Скомпенсації3 – сума, що була компенсована за третій квартал.

5.4. Відсотки компенсації складають:

5.4.1. 75% у перший рік дії кредитного договору / протягом перших 4 повних календарних кварталів дії кредитного договору;

5.4.2. 50% у другий рік дії кредитного договору / протягом наступних 4 повних календарних кварталів дії кредитного договору;

5.4.3. 25% у третій рік дії кредитного договору / протягом наступних 4 повних календарних кварталів дії кредитного договору.

5.5. Річна сума наданої часткової компенсації не може перевищувати суми нарахованих відсотків за кредитним договором учасника процедури компенсації.

5.6. В разі, якщо значення суми, що має бути компенсована має від'ємне значення або дорівнює нулю, компенсація не здійснюється.

6. Механізм здійснення часткової компенсації відсотків за залученими кредитами

6.1. Банк-партнер щоквартально до 20 числа місяця, наступного за звітним кварталом, подає до департаменту економіки і інвестицій міської ради реєстр учасників процедури компенсації за формою, зазначеною у Додатку 2 до даного Порядку.

6.2. Департамент економіки і інвестицій міської ради протягом 30 календарних днів з дати отримання реєстру учасників процедури компенсації письмово подає запит до ГУ ДФС у Вінницькій області щодо обсягів сплачених (в межах нарахувань) єдиного податку та податку на доходи фізичних осіб, в тому числі за найманих працівників, учасниками процедури компенсації відповідно до отриманого реєстру.

6.3. ГУ ДФС у Вінницькій області протягом 10 робочих днів, з дати отримання реєстру учасників процедури компенсації надає департаменту економіки і інвестицій міської ради інформацію за формою, вказаною у Додатку 3.

6.4. Департамент економіки і інвестицій міської ради протягом 5 робочих днів з дня отримання інформації від ГУ ДФС у Вінницькій області, готує та подає на чергове засідання виконавчого комітету міської ради проект рішення **«Про нарахування суми часткової компенсації відсотків, відповідно до Порядку часткової компенсації відсотків за залученими кредитами суб'єктам малого та середнього підприємництва за рахунок коштів міського бюджету м. Вінниці»**.

6.5. Виконавчий комітет міської ради – головний розпорядник бюджетних коштів на підставі рішення виконавчого комітету міської ради **«Про нарахування суми часткової компенсації відсотків, відповідно до Порядку часткової компенсації відсотків за залученими кредитами суб'єктам малого та середнього підприємництва за рахунок коштів міського бюджету м. Вінниці»** здійснює нарахування часткової компенсації відсотків за залученими кредитами на транзитний рахунок банка-партнера.

6.6. Департамент економіки і інвестицій міської ради протягом 5 робочих днів з дати прийняття рішення виконавчого комітету міської ради про нарахування суми часткової компенсації відсотків, але не пізніше дати перерахування коштів, надає банку-партнеру завірену копію даного рішення.

6.5. Банк-партнер на основі та відповідно до рішення виконавчого комітету про нарахування суми часткової компенсації зобов'язаний перерахувати кошти з транзитного рахунку та поточні рахунки учасників процедури компенсації протягом 5 робочих днів з дати отримання коштів на транзитний рахунок.

6.7. Банк-партнер зобов'язаний надати департаменту економіки і інвестицій міської ради підтверджуючі документи про перерахунок часткової компенсації відсотків з транзитного рахунку на поточні рахунки учасників процедури

компенсації протягом 7 робочих днів з дати отримання коштів на транзитний рахунок.

6.8. У випадках, коли учасник процедури компенсації порушив графік погашення основної суми кредиту та відсотків за користування кредитом більше, ніж на 5 робочих днів, банк-партнер зобов'язаний письмово повідомити про це департамент економіки і інвестицій міської ради на другий операційний день після настання такого факту.

6.9. Письмове повідомлення від банку-партнера про факт порушення учасником процедури компенсації графіку погашення основної суми кредиту або відсотків за користування кредитом хоча б в одному місяці звітного кварталу відображається банком-партнером у реєстрі учасників процедури компенсації та є виключною підставою для відмови у частковій компенсації відсотків за весь звітний квартал.

6.10. При настанні повторного факту порушення учасником процедури компенсації графіку погашення основної суми кредиту або відсотків за користування кредитом учасник процедури компенсації виключається з реєстру учасників процедури компенсації без права на поновлення та отримання подальшої компенсації.

6.11. Рішення про виключення учасника процедури компенсації з реєстру учасників процедури компенсації готується департаментом економіки і інвестицій міської ради та подається на розгляд виконавчого комітету міської ради не пізніше, ніж через 5 робочих днів з дня отримання другого повідомлення про порушення учасником процедури компенсації графіку погашення основної суми кредиту та відсотків за користування кредитом.

6.12. В разі, якщо банком-партнером виявлено факт, що учасник процедури компенсації перебуває у стані реорганізації, ліквідації або щодо нього розпочато справу про визнання банкрутом, банк-партнер зобов'язаний повідомити про це департамент економіки і інвестицій міської ради протягом 3 робочих днів. Даний учасник процедури компенсації виключається з реєстру учасників відповідно до розділу 3 та п.6.10 даного Порядку.

7. Визначення Граничного річного обсягу компенсації за рахунок коштів міського бюджету

7.1. Часткова компенсація відсотків за залученими кредитами здійснюється виконавчим комітетом міської ради - головним розпорядником бюджетних коштів в межах встановленого граничного річного обсягу компенсації, передбаченого у міському бюджеті м. Вінниці на відповідний рік.

7.2. Щорічно, до 15 вересня року, що передує плановому, департаментом економіки і інвестицій міської ради здійснюється розрахунок необхідного обсягу коштів для часткової компенсації відсотків за залученими кредитами учасникам процедури компенсації за рахунок бюджету м. Вінниці, відповідно до

прогнозних обсягів кредитних портфелів банків-партнерів та наявних реєстрів учасників процедури компенсації, станом на відповідну дату.

7.3. Щорічно, не пізніше 1 жовтня року, що передує плановому, департамент економіки і інвестицій міської ради надає виконавчому комітету міської ради - головному розпоряднику коштів розрахунок потреби у коштах для включення до проекту міського бюджету на наступний рік граничного річного обсягу компенсації за рахунок коштів міського бюджету учасникам процедури компенсації.

7.4. Видатки міського бюджету на компенсацію відсотків за кредитними договорами учасникам процедури компенсації фінансуються в межах коштів, передбачених в міському бюджеті на відповідний рік.

7.5. Департамент економіки і інвестицій міської ради зобов'язаний письмово довести до банку-партнера розмір граничного річного обсягу компенсації, передбаченого у міському бюджеті м. Вінниці протягом 10 робочих днів з дати затвердження бюджету м. Вінниці.

7.6. Граничний річний обсяг компенсації відсотків за кредитними договорами учасникам процедури компенсації за рахунок коштів міського бюджету може бути переглянутий Вінницькою міською радою за поданням виконавчого комітету міської ради на підставі відповідних розрахунків департаменту економіки і інвестицій міської ради.

7.7. Департамент економіки і інвестицій міської ради щоквартально аналізує подані банком-партнером реєстри учасників процедури компенсації та стан використання коштів, передбачених у міському бюджеті на часткову компенсацію за кредитними договорами. В разі, якщо кошти, передбачені граничним річним обсягом компенсації відсотків за розрахунками департаменту економіки і інвестицій міської ради можуть бути використані раніше завершення поточного бюджетного періоду, департамент економіки і інвестицій міської ради зобов'язаний письмово повідомити про це банк-партнер не пізніше, ніж на 3-й робочий день, після виявлення такого факту.

7.8. Банк-партнер зобов'язаний повідомляти всіх суб'єктів господарювання, що звернуться для оформлення кредитного договору після отримання повідомлення про обмеженість граничного річного обсягу компенсації відсотків, про неможливість визнання їх учасниками процедури компенсації у поточному бюджетному році.

7.9. Банк-партнер зобов'язаний щоквартально повідомляти департамент економіки і інвестицій міської ради про наявність нових кредитних договорів з позичальниками, укладених після отримання повідомлення про обмеженість граничного річного обсягу компенсації відсотків.

7.10. Банк-партнер формує окремий реєстр позичальників, які уклали кредитні договори після повідомлення про обмеження граничного річного обсягу компенсації відсотків та подає його разом з документами, зазначеними у

п.4.5. до департаменту економіки і інвестицій міської ради не пізніше 5 числа місяця, наступного за звітним бюджетним періодом. Департамент економіки і інвестицій міської ради готує проект рішення про затвердження переліку учасників процедури компенсації, відповідно до п.4.6, включаючи позичальників до реєстру учасників процедури компенсації в черговості відповідно до дат укладання кредитних договорів.

8. Моніторинг та оцінка результативності

8.1. Банки-партнери щорічно до 1 березня та 1 вересня надають департаменту економіки і інвестицій міської ради інформацію щодо показників результативності впровадження даного Порядку, а саме:

- загальний обсяг кредитів, отриманих учасниками процедури компенсації;
- структура кредитного портфелю учасників процедури компенсації в розрізі видів економічної діяльності;
- цільове використання кредитних коштів.

8.2. ГУДФС у Вінницькій області щорічно до 1 березня та 1 вересня надає департаменту економіки і інвестицій міської ради інформацію щодо показників результативності впровадження даного Порядку, а саме:

- обсяг податків та зборів, сплачених учасниками процедури компенсації в межах нарахувань до місцевого бюджету;
- кількість найманих працівників учасниками процедури компенсації.

8.3. За результатами 6 місяців впровадження даного Порядку департамент економіки і інвестицій міської ради готує та виносить на розгляд виконавчого комітету міської ради звіт з основними показниками, передбаченими п.8.1. та 8.2.

8.4. Узагальнена інформація включається до річного звіту про хід виконання Програми посилення конкурентоспроможності МСП м. Вінниці на 2017-2020 роки.

Додаток 1

Реєстр Позичальників

за _____ 20__ р.

(квартал)

№	Назва	ЄДРПОУ	1	2	3	4	5	Річний дохід, грн.	Кількість найманих працівників	Кредитний договір								Прогнозна сума нарахованих відсотків	
			Місце державної реєстрації	КВЕД	Ціль кредиту	Перебуває/не перебуває у стані ліквідації, реорганізації	Відсутня заборгованість щодо сплати податків і зборів, станом на _____			Номер	Дата	Строк	Сума кредиту	Графік погашення	Строк кінцевого погашення	Ставка	Сума за перший квартал, грн.	Загальна сума, грн.	
																			4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	

Банк-партнер:

“ _____ ” _____ 20__ р.

М.П.

_____ (посада, прізвище та ініціали)

_____ (підпис)

Реєстр Учасників процедури компенсації

за _____ 20__ р.
(квартал)

№	Назва, ЄДРПОУ	КВЕД	№, дата Кредитного договору	№ рішення Про включення до реєстру учасників	№ рішення про нарахування	Кредитний договір					Примітка
						Строк дії кредитного договору, міс.	Залишок кредиту на початок звітного кварталу, грн.	Сплачені % з початку дії кредитного договору, грн.	Сума сплачених відсотків у звітному кварталі, грн.	Відсоткова ставка*,%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Банк-партнер:

“ ” _____ 20__ р.

М.П.

(посада, прізвище та ініціали)_____
(підпис)

**Довідка щодо сплати податку на доходи фізичних осіб та єдиного податку Учасниками процедури компенсації
станом на кінець __ кварталу 20__ року**

№	Прізвище, ім'я, по батькові позичальника, найменування юридичної особи	ІН/ ЄДРПОУ	№, дата Кредитного договору	№ рішення Про включення до реєстру учасників	Найменування показника	Місцевий бюджет, грн.						Сума заборгованості перед бюджетами по сплаті всіх податків та зборів, станом на кінець звітного кварталу Недоїмка (-), переплата (+)	
						Звітний період			Аналогічний період попереднього календарного року				
						Разом	ПДФО, в тому числі за найманих працівників	Єдиний податок	Разом	ПДФО, в тому числі за найманих працівників	Єдиний податок	Місцевий бюджет	Державний бюджет
1					<i>Нараховано</i>								
					<i>Сплачено</i>								
2					<i>Нараховано</i>								
					<i>Сплачено</i>								
3					<i>Нараховано</i>								
					<i>Сплачено</i>								

ГУ ДФС України у Вінницькій області:

“___” _____ 20__ р.
М.П.

(посада, прізвище та ініціали)

(підпис)

Виконавець:

Реєстр Учасників процедури компенсації (ведеться ДЕІ)

станом на _____ 20__ р.
(квартал)

№	Назва, ЄДРПОУ	КВЕД	№, дата Кредитного договору	№ рішення Про включення до реєстру учасників	№ рішення про виключення до реєстру учасників (за наявності)	№ рішення про нарахування	Кредитний договір													Примітка
							Строк дії кредитного договору, міс.	Залишок кредиту на початок звітного кварталу, грн.	Сплачені % з початку дії кредитного договору, грн.	Плановий розмір компенсації на період дії кредитного договору, тис. грн.	Загальний розмір виплаченої компенсації за весь період участі в процедурі компенсації, грн.					Сума сплачених відсотків у звітному кварталі, грн.	Відсоткова ставка*, %	Процент компенсації відсоткової ставки, %	Сума, що підлягає компенсації за звітний квартал, грн.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

Департамент економіки і інвестицій ВМР:

“ _____ ” _____ 20__ р.

М.П.

_____ (посада, прізвище та ініціали)

_____ (підпис)

