



ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Від 29.01.2021 № 145
м. Вінниця

5 сесія 8 скликання

Про внесення змін до рішення міської ради від 22.05.2020 № 2219

Керуючись статтею 25 та частиною 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Внести зміни до рішення міської ради від 22.05.2020 року №2219 «Про затвердження Порядку часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської об'єднаної територіальної громади», а саме додаток до рішення викласти в новій редакції згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань промисловості, підприємництва, транспорту, зв'язку та сфери послуг (В. Павлюк) та з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку (С. Ярова).

Міський голова

С. Моргунов

Порядок часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1 Порядок часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади (далі – Порядок) розроблений на виконання Програми антикризової підтримки громади, затвердженої рішенням міської ради від 22.05.2020 №2213, Програми економічного і соціального розвитку Вінницької міської об'єднаної територіальної громади на 2020 рік, затвердженої рішенням міської ради від 27.12.2019 №2076 (зі змінами) та Програми економічного і соціального розвитку Вінницької міської територіальної громади на 2021 рік, затвердженої рішенням міської ради від 24.12.2020 №51, з метою стимулювання створення нових робочих місць суб'єктами господарювання.

1.2 Даний Порядок розроблено з урахуванням норм Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні».

1.3 Порядок визначає механізм і умови часткової компенсації витрат суб'єктам господарювання на загальнообов'язкове державне соціальне страхування найманих працівників за новостворені робочі місця.

1.4 Даний Порядок набирає чинності з 01.07.2020 року та діє до 31.03.2022 року. Розрахунковими кварталами для нарахування компенсації витрат роботодавцю на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця вважаються II-IV квартали 2020 року та I- IV квартали 2021 року.

1.5 Терміни, що вживаються в цьому Порядку, мають таке значення:

- **Суб'єкт господарювання** - учасник господарських відносин, який здійснює господарську діяльність, реалізуючи господарську компетенцію (сукупність господарських прав та обов'язків), має відокремлене майно і несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах цього майна, крім випадків, передбачених законодавством.

- **Роботодавець** – суб'єкт господарювання, який в межах трудових відносин використовує найману працю та зареєстрований у встановленому законом

порядку на території населених пунктів, що входять до складу Вінницької міської територіальної громади.

- **Процедура компенсації** – часткова компенсація витрат роботодавцю на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця.

- **Нове робоче місце** - робоче місце, яке створене у зв'язку зі створенням нового суб'єкта господарювання (крім того, що створений шляхом припинення) або збільшення штатної чисельності працівників за умови відсутності скорочення (зменшення) чисельності працівників відносно показника станом на 31.03.2020 року або 01.01.2021 року, а також створене шляхом модернізації або зміни технології виробництва, що потребують нових знань, навичок та вмінь працівника.

- **Учасник процедури компенсації** – суб'єкт господарювання (роботодавець), який відповідає критеріям участі у процедурі компенсації, зазначеним у розділі 2 Порядку, та визнаний таким рішенням виконавчого комітету міської ради.

- **Перелік учасників процедури компенсації** – перелік суб'єктів господарювання, які відповідають критеріям учасників процедури компенсації та мають право на часткову компенсацію. Перелік затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради за формою, визначеною Додатком 7 до Порядку.

- **Департамент економіки і інвестицій міської ради** – виконавчий орган Вінницької міської ради, який:

- здійснює координацію дій співвиконавців Порядку;
- отримує від ГУ ДПС у Вінницькій області інформацію за формою, згідно Додатку 5 до Порядку у електронному та паперовому вигляді;
- веде реєстр учасників процедури компенсації в електронному вигляді за формою, затвердженою Додатком 4 до Порядку;

- готує проекти рішень виконавчого комітету міської ради «Про затвердження переліку учасників процедури компенсації та нарахування роботодавцям суми часткової компенсації витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади» (додаток до рішення виконавчого комітету згідно з Додатком 7 до Порядку);

- здійснює розрахунки потреби у коштах на видатки на часткову компенсацію витрат роботодавцям на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця.

- **Виконавчий комітет міської ради** – головний розпорядник бюджетних коштів, який:

- розглядає та приймає рішення виконавчого комітету міської ради «Про затвердження переліку учасників процедури компенсації та

нарахування роботодавцям суми часткової компенсації витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади»;

- відповідно до рішення виконавчого комітету перераховує кошти на часткову компенсацію витрат роботодавцям на сплату єдиного соціального внеску на відповідні банківські рахунки учасників.

1.6 Співвиконавцем даного Порядку є Головне управління Державної податкової служби у Вінницькій області.

2. Критерії, вимоги та умови визначення учасників процедури часткової компенсації

2.1 Учасниками процедури компенсації можуть бути суб'єкти підприємницької діяльності, які відповідають наступним критеріям:

- є резидентами України, що зареєстровані в населених пунктах, які входять до складу Вінницької міської територіальної громади;

- ведуть господарську діяльність на території населених пунктів, що входять до складу Вінницької міської територіальної громади, перебувають на податковому обліку за основним місцем реєстрації у Вінницькому управлінні ГУ ДПС у Вінницькій області та сплачують податки до бюджету Вінницької міської територіальної громади;

- не перебувають у стані ліквідації, реорганізації;

- у яких відсутня заборгованість щодо сплати податків і зборів перед бюджетами всіх рівнів, а також відсутня заборгованість із сплати єдиного внеску та/або страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування;

- створили нові робочі місця з урахуванням забезпечення оплати праці не нижче розміру мінімальної заробітної плати, визначеної в Законі України «Про Державний бюджет України на 2020 рік» від 14.11.2019 № 294-IX (станом на 01.01.2020 року - 4 723 грн) та в Законі України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» від 15.12.2020 № 1082-IX (станом на 01.01.2021 року – 6 000 грн)

3. Механізм визначення учасників процедури компенсації витрат роботодавця на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця

3.1 Підставою для включення суб'єкта господарювання до переліку учасників процедури компенсації є офіційно поданні суб'єктом господарювання в паперовому або в електронному вигляді (на адресу офіційної електронної пошти Вінницької міської ради vinrada@vmr.gov.ua) оригінали наступних документів:

- заява на ім'я Вінницького міського голови щодо його участі в процедурі компенсації із зазначенням згоди на передачу та обробку персональних даних (за формою, затвердженою Додатком 1 до Порядку) та відповідності всім вимогам до учасника процедури компенсації, визначеними у розділі 2 Порядку.

- заява на ім'я керівника ГУ ДПС України у Вінницькій області щодо згоди на передачу та обробку персональних даних (за формою, затвердженою Додатком 2 до Порядку);

- повідомлення про наявність або відсутність факту отримання державної допомоги (за формою, наведеною у Додатку 3 до Порядку).

3.2 Щоквартально, через 40 календарних днів з дати завершення звітного кварталу, департамент економіки і інвестицій міської ради у електронному та паперовому вигляді подає до Головного управління Державної податкової служби у Вінницькій області запит щодо суб'єктів господарювання, які подали у звітному кварталі відповідні заяви на ім'я Вінницького міського голови, з оригіналами згод на обробку персональних даних, за формами згідно з Додатком 5 та Додатком 6 до Порядку.

3.3 ГУ ДПС у Вінницькій області протягом 10 робочих днів, з дати отримання запиту надає у електронному та паперовому вигляді департаменту економіки і інвестицій міської ради інформацію за формами, вказаними у Додатку 5 та Додатку 6 до Порядку.

3.4 Департамент економіки і інвестицій міської ради щоквартально протягом 10 робочих днів з дня отримання інформації від ГУ ДПС у Вінницькій області подає проект рішення виконавчого комітету міської ради «Про затвердження переліку учасників процедури компенсації та нарахування суми часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади».

3.5 Виконавчий комітет міської ради – головний розпорядник бюджетних коштів, на підставі прийнятого рішення здійснює перерахування часткової компенсації роботодавцям витрат роботодавцям на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця на відповідні банківські рахунки учасників.

3.6 Перерахування часткової компенсації витрат роботодавця на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця проводиться в межах видатків, передбачених у бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік.

4. Визначення обсягу часткової компенсації витрат роботодавця на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця

4.1 Обсяг часткової компенсації витрат роботодавця на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця:

- для суб'єктів господарювання, які подали заяви щодо участі у процедурі часткової компенсації у II, III та IV кварталах 2020 року визначається як 22% (ставка єдиного соціального внеску) від мінімальної заробітної плати, встановленої на 01.01.2020 року (4 723 грн) помноженої на різницю кількості штатних працівників на кінець кожного з 3 місяців звітного кварталу та кількості штатних працівників станом на 31.03.2020 року;

- для суб'єктів господарювання, які подали заяви щодо участі у процедурі часткової компенсації у I, II, III та IV кварталах 2021 року визначається як 22% (ставка єдиного соціального внеску) від мінімальної заробітної плати, встановленої на 01.01.2021 року (6 000 грн) помноженої на різницю кількості штатних працівників на кінець кожного з 3 місяців звітного кварталу та кількості штатних працівників станом на 01.01.2021 року.

4.2 Кількість створених нових робочих місць у кожному місяці:

- для суб'єктів господарювання, які подали заяви щодо участі у процедурі часткової компенсації у II, III та IV кварталах 2020 року визначається як різниця кількості штатних працівників на кінець кожного місяця звітного кварталу у порівнянні з кількістю працівників станом на 31.03.2020 року;

- для суб'єктів господарювання, які подали заяви щодо участі у процедурі часткової компенсації у I, II, III та IV кварталах 2021 року визначається як різниця кількості штатних працівників на кінець кожного місяця звітного кварталу у порівнянні з кількістю працівників станом на 01.01.2021 року.

4.3 Обсяг часткової компенсації витрат роботодавця на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця визначається за формулою:

$S \text{ компенсації} = \text{мінімальна заробітна плата} * 0,22 * ((m1-n) + (m2-n) + (m3-n))$

де:

мінімальна заробітна плата * 0,22 - це 22% (ЄСВ) від мінімальної заробітної плати:

- встановленої на 01.01.2020 року (4 723 грн) для суб'єктів господарювання, які подали заяви щодо участі у процедурі часткової компенсації у II, III та IV кварталах 2020 року;

- встановленої на 01.01.2021 року (6 000 грн) для суб'єктів господарювання, які подали заяви щодо участі у процедурі часткової компенсації у I, II, III та IV кварталах 2021 року

m1 - кількість штатних працівників на кінець першого місяця звітного кварталу

m2 - кількість штатних працівників на кінець другого місяця звітного кварталу

m3 - кількість штатних працівників на кінець третього місяця звітного кварталу

n – кількість штатних працівників:

- станом на 31.03.2020 для суб'єктів господарювання, які подали заяви щодо участі у процедурі часткової компенсації у II, III та IV кварталах 2020 року;
- станом на 01.01.2021 для суб'єктів господарювання, які подали заяви щодо участі у процедурі часткової компенсації у I, II, III та IV кварталах 2021 року

Якщо $m_i - n \leq 0$, то даний місяць не враховується у розрахунок та компенсація за відповідний місяць не нараховується.

m_i – де i = перший, другий або третій місяць звітного кварталу.

Міському голові
Моргунову С.А.

Заява щодо участі у процедурі часткової компенсації

Прошу включити (повна назва суб'єкта господарювання) до переліку учасників процедури компенсації, відповідно до Порядку часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади (надалі – Порядок), затвердженого рішенням міської ради від 22.05.2020 р. №2219 (зі змінами).

З Порядком ознайомлен __.

Відомості щодо товариства або ФОП:

Назва	
ЄДРПОУ/РНОКПП	
Місце державної реєстрації (юридична адреса)	
Основний КВЕД	
Перебуває/не перебуває у стані ліквідації	
Кількість найманих працівників станом на дату подання заяви	
Запланована кількість новостворених робочих місць у 2020/2021 році	
Протягом I кварталу 2021 року	
Протягом II кварталу 2020/2021 року	
Протягом III кварталу 2020/2021 року	
Протягом IV кварталу 2020/2021 року	
Банківські реквізити для отримання можливої компенсації (IBAN):	
Контакти (ПІБ керівника, телефон, адреса офіційної електронної пошти)	

Даю згоду на обробку моїх персональних даних на термін дії Порядку часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської-територіальної громади.

Дата

Підпис

ГУ ДПС у Вінницькій області

**Заява на обробку персональних даних, засвідчення,
гарантії та зобов'язання, пов'язані зі згодою на обробку персональних даних**

Підписанням цієї згоди, назва підприємства або ФОП (код ЄДРПОУ або ідентифікаційний код _____) в особі _____ (якщо юридична особа) (надалі – товариство або ФОП) враховуючи вимоги Закону України «Про захист персональних даних» (надалі – Закон):

1) Надає ГУ ДПС у Вінницькій області письмову згоду на термін дії Порядку часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання, поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу) на користь будь-яких третіх осіб, знеособлення, знищення, в т.ч. з використанням інформаційних (автоматизованих систем) персональних даних щодо Товариства або ФОП, які були або будуть передані йому, у тому числі, третіми особами, у зв'язку з участю Товариства або ФОП, як учасника процедури компенсації відповідно до Порядку часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади, а також на надання даних щодо сплати податків та зборів й новостворених робочих місць.

2) Підтверджує, що він повідомлений (проінформований) ГУ ДПС у Вінницькій області в момент підписання цієї згоди про те, що ГУ ДПС у Вінницькій області є володільцем персональних даних щодо Товариства або ФОП, зібраних відповідно до умов даного документу, про склад та зміст зібраних ГУ ДПС у Вінницькій області персональних даних щодо Товариства або ФОП, мету збору персональних даних щодо Товариства або ФОП, а також про права Товариства або ФОП як суб'єкта персональних даних, визначені Законом України «Про захист персональних даних» (в т.ч. ст.8, ч.2 ст.12, ст.14, ст.16, ст.20, ст. 29 зазначеного Закону).

Вищенаведена згода на обробку персональних даних, права ГУ ДПС у Вінницькій області, засвідчення, гарантії та зобов'язання, пов'язані зі згодою на обробку персональних даних на термін дії Порядку часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади.

Дата

м.п.

Підпис

Міському голові
Моргунову С.А.

ПОВІДОМЛЕННЯ

На виконання ст.9 Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання» надаю інформацію щодо державної допомоги, отриманої мною протягом останніх трьох років, її форму та мету.

Державну допомогу протягом останніх трьох років:

- а) не отримував;
- б) отримував;

	№	Суб'єкт надання державної допомоги	Рішення про призначення державної допомоги	Сума отриманої допомоги, станом на 1 число місяця кварталу, в якому заповнюється заява	Планова сума отримання державної допомоги протягом 2020/2021 року	Форма та джерело державної допомоги
2017	1					
	...					
2018	2					
	...					
2019	3					
	...					
2020	1					
	...					
2021	1					
	...					

« ____ » _____ 20__ р.

_____ (прізвище та ініціали)

_____ (підпис)

**Довідка щодо суб'єктів господарювання, які подали заяви щодо участі у процедурі часткової компенсації
за __ квартал 202_ року**

№	Прізвище, ім'я, по батькові роботодавця, найменування юридичної особи	ЄДРПОУ/РНОКП П	Місце державної реєстрації (юридична адреса)	Перебуває/не перебуває у стані ліквідації	Відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 03.09.18 №733 станом на кінець звітного кварталу
1					
2					
3					

ГУ ДПС у Вінницькій області

«__» _____ 20__ р.
М.П.

(посада, прізвище та ініціали)

(підпис)

Виконавець:

**Довідка щодо новостворених робочих місць суб'єктами господарювання
за __ квартал 20__ року**

№	Прізвище, ім'я, по батькові роботодавця, найменування юридичної особи	ЄДРПОУ/РНОКПП	Кількість штатних працівників станом на 31.03.2020/ 01.01.2021 року	1 місяць звітного кварталу*		2 місяць звітного кварталу*		3 місяць звітного кварталу*	
				Кількість новостворених робочих місць	Кількість штатних працівників станом на кінець місяця	Кількість новостворених робочих місць	Кількість штатних працівників станом на кінець місяця	Кількість новостворених робочих місць	Кількість штатних працівників станом на кінець місяця
1									
2									
3									

* Згідно Додатку 4 до Порядку формування та подання страхувальниками звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування

ГУ ДПС у Вінницькій області

«__» _____ 20__ р.
М.П.

(посада, прізвище та ініціали)

(підпис)

Виконавець:

Перелік учасників процедури компенсації та нарахування суми часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету

Вінницької міської територіальної громади

за __ квартал 20__ року

№	Назва	ЄДРПОУ/РН ОКПД	Місце державної реєстрації (юридичн а адреса)	Основний КВЕД	Перебуває/не перебуває у стані ліквідації	Банківський рахунок для отримання для отримання можливої компенсації (IBAN)	Кількість новостворених робочих місць, за які нараховується часткова компенсація	Сума часткової компенсації за звітний квартал, грн
1								
2								
3								
4								
5								
...								

Міський голова

С. Моргунов

Департамент економіки і інвестицій
Горлов Євген Ігорович
Головний спеціаліст відділу підтримки бізнесу